

С учётом мнения профкома
Председатель профкома
О.Н.Кудрявцева

«13» _____ 2025г.



«Утверждаю»

Главный врач

ГАУЗ ПГБ

М.В. Шмелевич

« _____ 2025г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке оказания медицинских услуг на платной основе сверх
Территориальной программы государственных гарантий обеспечения
населения бесплатной медицинской помощью
по Государственному автономному учреждению здравоохранения
Прокопьевская городская больница

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления медицинских услуг сверх объемов, видов и условий, предусмотренных Территориальной программой государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации, проживающим в Кемеровской области и за ее пределами, бесплатной медицинской помощи, оказываемых на платной основе в Государственном автономном учреждении здравоохранения Прокопьевская городская больница (далее - ГАУЗ ПГБ), а также условия распределения денежных средств, полученных от иной, приносящей доход деятельности.

Доходы от иной, приносящей доход деятельности, включают в себя доходы от оказания платных услуг за счет личных средств граждан, средств юридических лиц на основании договоров, в том числе договоров добровольного медицинского страхования.

Платные медицинские услуги оказываются с целью более полного удовлетворения потребности населения в медицинской и медико-социальной помощи, а также привлечения дополнительных финансовых средств для материально-технического развития учреждения, материального поощрения работников и является обязательным для исполнения.

Настоящее положение разработано в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 4 октября 2012г № 1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг», Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 7 февраля 1992г № 2300 1, Федерального закона Российской Федерации от 21 ноября 2011г № 323 «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Законом Кемеровской области «О здравоохранении» и другими нормативными правовыми актами, регулирующими данный вид деятельности, в целях осуществления защиты прав граждан в области охраны здоровья, а также упорядочения процесса оказания медицинских услуг на платной основе.

1.3. ГАУЗ ПГБ предоставляет платные медицинские услуги на основании перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность и указанных в лицензии на осуществление медицинской деятельности, выданной в установленном порядке, а также услуги немедицинского характера (бытовых, сервисных, транспортных и иных, предоставляемых дополнительно при оказании медицинской помощи) - **далее платные медицинские услуги** - в соответствии с действующим законодательством и уставом медицинской организации.

1.4. Доходы от иной приносящей доход деятельности поступают на отдельный расчетный счет учреждения или непосредственно в кассу больницы по приходным ордерам или через материально ответственных лиц, с которыми заключены договоры на право приема денежных средств за оказание платной услуги с применением бланков строгой отчетности установленного образца или контрольно-кассового чека.

1.5. Средства, полученные от иной, приносящей доход деятельности, распределяются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, утвержденным главным врачом. В плане финансово-хозяйственной деятельности предусматриваются расходы на восстановление материальных затрат, включая затраты на медикаменты, на питание, на коммунальные услуги, хозяйственные расходы, отчисления в государственные фонды, на оплату труда и начисления, на замену основных фондов, на приобретение медицинского оборудования, ремонт зданий и сооружений, расходы на решение социальных вопросов и другие расходы.

2. Условия предоставления платных медицинских услуг

2.1. При заключении договора потребителю (заказчику) предоставляется в доступной форме информация о возможности получения соответствующих видов и объемов медицинской помощи без взимания платы в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания медицинской помощи гражданам Кемеровской области (далее – соответственно программа, территориальная программа).

Отказ потребителя от заключения договора не может быть причиной уменьшения видов и объемов медицинской помощи, предоставляемых такому потребителю без взимания платы в рамках программы и территориальной программы.

2.2. ГАУЗ ПГБ имеет право предоставлять платные медицинские услуги:

а) на иных условиях, чем предусмотрено программой, территориальными программами и (или) целевыми программами, по желанию потребителя (заказчика), включая в том числе:

установление индивидуального поста медицинского наблюдения при лечении в условиях стационара;

применение лекарственных препаратов, не входящих в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, если их назначение и применение не обусловлено жизненными показаниями или заменой из-за индивидуальной непереносимости лекарственных препаратов, входящих в

указанный перечень, а также применение медицинских изделий, лечебного питания, в том числе специализированных продуктов лечебного питания, не предусмотренных стандартами медицинской помощи;

б) анонимно, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ;

в) гражданам иностранных государств, лицам без гражданства, за исключением лиц, застрахованных по обязательному медицинскому страхованию, и гражданам Российской Федерации, не проживающим постоянно на ее территории и не являющимся застрахованными по обязательному медицинскому страхованию, если иное не предусмотрено международными договорами РФ;

г) при самостоятельном обращении за получением медицинских услуг, за исключением случаев и порядка, предусмотренных ст.21 ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в РФ", и случаев оказания скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи и медицинской помощи, оказываемой в неотложной или экстренной форме.

2.3. Порядок определения цен (тарифов) на медицинские услуги, предоставляемые медицинской организацией устанавливается органами, осуществляющими функции и полномочия учредителей (Министерство здравоохранения Кузбасса).

2.4. При предоставлении платных медицинских услуг должны соблюдаться порядки оказания медицинской помощи, утвержденные Министерством здравоохранения Российской Федерации.

2.5. Платные медицинские услуги могут предоставляться в полном объеме стандарта медицинской помощи, утвержденного Министерством здравоохранения Российской Федерации, либо по просьбе потребителя в виде осуществления отдельных консультаций или медицинских вмешательств, в том числе в объеме, превышающем объем выполняемого стандарта медицинской помощи.

3.Информация об исполнителе и предоставляемых им медицинских услугах

3.1. ГАУЗ ПГБ обязано обеспечить граждан бесплатной, доступной и достоверной информацией посредством размещения на сайте медицинской организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также на информационных стендах (стойках), содержащей следующие сведения:

а) наименование медицинской организации;

б) адрес места нахождения медицинской организации, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в ЕГРЮЛ, с указанием органа, осуществившего государственную регистрацию;

в) сведения о лицензии на осуществление медицинской деятельности (номер и дата регистрации, перечень работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность медицинской организации в соответствии с лицензией, наименование, адрес места нахождения и телефон выдавшего ее лицензирующего органа);

г) перечень платных медицинских услуг с указанием цен в рублях, сведения об условиях, порядке, форме предоставления медицинских услуг и порядке их оплаты;

д) сведения о медицинских работниках, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг, об уровне их профессионального образования и квалификации;

е) режим работы медицинской организации, график работы медицинских работников, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг;

ж) адреса и телефоны органа исполнительной власти субъекта РФ в сфере охраны здоровья граждан, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

3.2. Информация, размещенная на информационных стендах (стойках), должна быть доступна неограниченному кругу лиц в течение всего рабочего времени медицинской организации, предоставляющей платные медицинские услуги. Информационные стенды (стойки) располагаются в доступном для посетителей месте и оформляются таким образом, чтобы можно было свободно ознакомиться с размещенной на них информацией.

3.3. ГАУЗ ПГБ предоставляет для ознакомления по требованию потребителя и (или) заказчика:

а) копию устава медицинской организации, свидетельства о государственной регистрации;

б) копию лицензии на осуществление медицинской деятельности с приложением перечня работ (услуг).

По требованию потребителя и (или) заказчика им должна предоставляться в доступной форме информация о платных медицинских услугах, содержащая следующие сведения:

а) порядки оказания медицинской помощи и стандарты медицинской помощи, применяемые при предоставлении платных медицинских услуг;

б) информация о конкретном медицинском работнике, предоставляющем соответствующую платную медицинскую услугу (его профессиональном образовании и квалификации);

в) информация о методах оказания медицинской помощи, связанных с ними рисках, возможных видах медицинского вмешательства, их последствиях и ожидаемых результатах оказания медицинской помощи;

г) другие сведения, относящиеся к предмету договора.

3.4. При предоставлении платных медицинских услуг должен сохраняться установленный режим работы ГАУЗ ПГБ, при этом не должны ухудшаться доступность и качество медицинской помощи, оказываемой по Программе госгарантий и целевым программам.

3.5. Оказание платных медицинских услуг в основное рабочее время допускается в случаях, если это не создает препятствий и не ухудшает возможность оказания видов и объемов бесплатной медицинской помощи лицам, имеющим на это право (при объемах, превышающих показатели, определенные стандартами и порядками оказания медицинских услуг).

3.6. По требованию пациента, оплатившего услуги, медицинская организация обязана выдать «Справку об оплате медицинских услуг для предоставления в налоговые органы» по установленной форме.

3.7. До заключения договора исполнитель в письменной форме уведомляет потребителя (заказчика) о том, что несоблюдение указаний (рекомендаций) исполнителя (медицинского работника, предоставляющего платную медицинскую услугу), в том числе назначенного режима лечения, могут снизить качество предоставляемой платной медицинской услуги, повлечь за собой невозможность ее завершения в срок или отрицательно сказаться на состоянии здоровья потребителя.

4. Порядок заключения договора и оплаты медицинских услуг

4.1. Договор на оказание платных медицинских услуг является договором возмездного оказания услуг (ст. 779 ГК РФ).

4.2. В договоре и (или) медицинской карте пациента фиксируется его требование (желание) на оказание медицинской услуги сверх гарантированного объема бесплатной медицинской помощи (медицинские услуги и иные непосредственно связанные с ними услуги немедицинского характера (бытовые и сервисные, включая пребывание в палатах повышенной оснащенности, дополнительное лечебное питание, применение лекарственных средств и медицинских изделий, не предусмотренных стандартами, индивидуальный пост медицинского наблюдения, пользование телефоном, телевизором, холодильником, оргтехникой), по видам и объемам медицинской помощи, не включенным в Территориальную программу государственных гарантий оказания гражданам РФ, проживающим на территории Кемеровской области, бесплатной медицинской помощи и пр.

4.3. Договор заключается потребителем (заказчиком) и исполнителем в письменной форме.

4.4. Договор должен содержать:

а) сведения об исполнителе:

наименование учреждения - юридического лица, адрес места нахождения, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, с указанием органа, осуществившего государственную регистрацию;

номер лицензии на осуществление медицинской деятельности, дата ее регистрации с указанием перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность ЛПУ и в соответствии с лицензией, наименование, адрес места нахождения и телефон выдавшего ее лицензирующего органа;

б) фамилию, имя и отчество (если имеется), адрес места жительства и телефон потребителя (законного представителя потребителя);

фамилию, имя и отчество (если имеется), адрес места жительства и телефон заказчика - физического лица;

наименование и адрес места нахождения заказчика - юридического лица;

в) перечень платных медицинских услуг, предоставляемых в соответствии с договором;

- г) стоимость платных медицинских услуг, сроки и порядок их оплаты;
 - д) условия и сроки предоставления платных медицинских услуг;
 - е) должность, фамилию, имя, отчество (если имеется) лица, заключающего договор от имени исполнителя, и его подпись, фамилию, имя, отчество (если имеется) потребителя (заказчика) и его подпись.
- В случае если заказчик является юридическим лицом, указывается должность лица, заключающего договор от имени заказчика;
- ж) ответственность сторон за невыполнение условий договора;
 - з) порядок изменения и расторжения договора;
 - и) иные условия, определяемые по соглашению сторон.

4.5. Договор составляется в 3 экземплярах, один из которых находится у исполнителя, второй - у заказчика, третий - у потребителя. В случае если договор заключается потребителем и исполнителем, он составляется в 2 экземплярах.

4.6. В случае если при предоставлении платных медицинских услуг требуется предоставление на возмездной основе дополнительных медицинских услуг, не предусмотренных договором, исполнитель обязан предупредить об этом потребителя (заказчика).

Без согласия потребителя (заказчика) исполнитель не вправе предоставлять дополнительные медицинские услуги на возмездной основе.

4.7. В случае если при предоставлении платных медицинских услуг потребуются предоставление дополнительных медицинских услуг по экстренным показаниям для устранения угрозы жизни потребителя при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострениях хронических заболеваний, такие медицинские услуги оказываются без взимания платы в соответствии с Федеральным законом «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

4.8. В случае отказа потребителя после заключения договора от получения медицинских услуг договор расторгается. Исполнитель информирует потребителя (заказчика) о расторжении договора по инициативе потребителя, при этом потребитель (заказчик) оплачивает исполнителю фактически понесенные исполнителем расходы, связанные с исполнением обязательств по договору.

4.9. Потребитель (заказчик) обязан оплатить предоставленную исполнителем медицинскую услугу в сроки и в порядке, которые определены договором.

4.10. Потребителю (заказчику) в соответствии с законодательством Российской Федерации выдается документ, подтверждающий произведенную оплату предоставленных медицинских услуг - квитанция (бланк строгой отчетности установленного образца).

4.11. Исполнителем после исполнения договора выдаются потребителю (законному представителю потребителя) медицинские документы (копии медицинских документов, выписки из медицинских документов), отражающие состояние его здоровья после получения платных медицинских услуг.

-составляется акт об оказании услуги (талон оказанных услуг, лист назначений и (или) т.п.), в котором пациент, либо его законный представитель, подтверждает факт оказания услуги, а также соблюдение

объема и качества оказанных ему услуг условиям договора.

5.Порядок предоставления платных медицинских услуг

5.1. Исполнитель предоставляет платные медицинские услуги, качество которых должно соответствовать условиям договора, а при отсутствии в договоре условий об их качестве - требованиям, предъявляемым к услугам соответствующего вида.

В случае если федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации предусмотрены обязательные требования к качеству медицинских услуг, качество предоставляемых платных медицинских услуг должно соответствовать этим требованиям.

5.2. Платные медицинские услуги предоставляются при наличии информированного добровольного согласия потребителя (законного представителя потребителя), данного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

5.3. Исполнитель предоставляет потребителю (законному представителю потребителя) по его требованию и в доступной для него форме информацию:

о состоянии его здоровья, включая сведения о результатах обследования, диагнозе, методах лечения, связанном с ними риске, возможных вариантах и последствиях медицинского вмешательства, ожидаемых результатах лечения;

об используемых при предоставлении платных медицинских услуг лекарственных препаратах и медицинских изделиях, в том числе о сроках их годности (гарантийных сроках), показаниях (противопоказаниях) к применению.

5.4. Исполнитель обязан при оказании платных медицинских услуг соблюдать установленные законодательством Российской Федерации требования к оформлению и ведению медицинской документации и учетных и отчетных статистических форм, порядку и срокам их представления.

5.5. Оказание платных медицинских услуг в рабочее время возможно при выполнении условий:

- первоочередного оказания пациентам бесплатной медицинской помощи по Программе обязательного медицинского страхования;

- выполнения планового объема работ по Программе обязательного медицинского страхования в течение рабочего дня;

- при использовании методик и технологий, не входящих в Программу обязательного медицинского страхования.

6. Ответственность исполнителя и контроль за предоставлением платных медицинских услуг

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6.2. Вред, причиненный жизни или здоровью пациента в результате предоставления некачественной платной медицинской услуги, подлежит

возмещению исполнителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Контроль за соблюдением настоящих Правил осуществляет Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека в рамках установленных полномочий.

7. Порядок учета и распределения денежных средств, полученных при оказании платных медицинских услуг

7.1 ГАУЗ ПГБ оказывает медицинские услуги на платной основе по ценам, утвержденным главным врачом.

7.2. Ведение статистического и бухгалтерского учета по платным медицинским услугам осуществляется отдельно от основной деятельности.

7.3. Распределение поступающих денежных средств между работниками ГАУЗ ПГБ регулируется приказами, приложениями №1-2, правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором, графиками, требованиями действующего законодательства, согласно порядка формирования и расходования средств, полученных от оказания медицинских услуг на платной основе и распределяется согласно Приложениям к настоящему положению.

7.4. Руководство по организации предоставления платных медицинских услуг в подразделениях осуществляют заведующие.

7.5. По результатам отчетного периода при наличии прибыли или экономии фонда оплаты труда может производиться премирование (поощрение) работников медицинской организации.

7.6. Контроль за порядком и качеством предоставления платных медицинских услуг возлагается на заведующих отделениями.

7.7. Прочие вопросы оплаты труда:

Экономический отдел ведет учет общей суммы дохода от платных услуг, а старшие медицинские сестры структурных отделений по каждому плательщику - гражданину, которому оказана платная услуга. Сумма средств, направленных на оплату труда, доводится до отделений ежемесячно по каждой категории персонала и используется строго по категории.

Оплата труда отделений, оказывающих платную услугу, уменьшается на 2 % за каждый случай несвоевременной подачи информации (т. е. до момента выписки пациента) о дополнительных услугах, оказанных на платной основе сверх гарантированного бесплатного объема.

В случае нанесения ущерба учреждению в результате не должного исполнения своих функциональных обязанностей (порча оборудования, расходных материалов или перерасход последних, а также в случаях постановления судебных органов о денежном возмещении и др.) коллектив или физическое лицо возмещает затраты, связанные с восстановлением или приобретением нового имущества в установленном законом порядке, а также возмещает денежные выплаты физическим лицам, установленные судебными органами из фонда оплаты труда, начисленного за оказание платных услуг.

Порядок, размер и срок возмещения определяются приказом главного врача на основании протокола согласования сторон или по решению судебных органов.

Отделение вправе фонд оплаты труда, образованный от дохода платных услуг направить на приобретение оборудования, обучение сотрудников новым, современным методам диагностики и лечения, на участие в научных и практических конференциях, а также на возмещение денежных выплат физическим лицам по постановлению судебного органа. Решение принимается на собрание коллектива и подтверждается протоколом собрания.

Все вопросы, не урегулированные данным положением, решаются в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.8. Порядок распределения материальных затрат:

Средства, направленные на восстановления материальных затрат, включают в себя затраты на медикаменты, на коммунальные услуги, хозяйственные расходы, отчисления во внебюджетные государственные фонды, на уплату налогов и прочие расходы, по направлениям, предусмотренным в плане финансово-хозяйственной деятельности, полученных от иной приносящей доход деятельности.

Восстановление материальных затрат производится по их фактическим расходам.

Средства, направляются на производственные и социальные нужды учреждения могут направляться на:

- приобретение предметов снабжения для текущих хозяйственных целей отделения;
- организацию спортивных и культурно-массовых мероприятий;
- на оплату обучения медицинского персонала, если по законодательству оплата осуществляется за счет собственных средств;
- на приобретение мебели для отделения;
- на расходы, связанные с ремонтом и техническим обслуживанием медицинской и бытовой техники отделения;
- на оплату расходов по оформлению периодической печати и приобретения медицинской литературы;
- на материальную помощь и материальное вознаграждение сотрудникам;
- на расходы, связанные с организацией и участием в конференциях, научных съездах, совещаниях;
- на приобретение средств вычислительной техники, медицинского и другого оборудования.
- на выдачу беспроцентных долгосрочных займов сотрудникам для приобретения жилья в соответствии с условиями, принятыми Коллективным договором.

8. Порядок учета медицинских услуг, оказываемых пациентам на платной основе

Структурные подразделения ГАУЗ ПГБ предоставляющие населению медицинские услуги на платной основе, обязаны вести статистический и бухгалтерский учет и отчетность отдельно от основной деятельности

Статистический учет и отчет по медицинским услугам сверх - территориальной программы государственных гарантий составляются на основании первичных медицинских и финансовых учетных документов. К медицинским первичным учетным документам относятся:

- дневник работы врача поликлиники (амбулатории), диспансера, консультации (ф. 039у);
- статистическая карта выбывшего из стационара (ф. 066у);
- книга записи вызовов на дом (ф. 031у);
- журналы учета медицинских процедур (ф. 029у);
- журнал регистрации анализов и их результатов (ф. 253);
- журнал регистрации микробиологических исследований (ф. 255);
- журнал госпитализации (ф. 001/у).

Для учета платных услуг медицинские документы должны иметь соответствующую маркировку, указывающую на отнесение оказанных услуг к разряду платных.

Формирование статистического отчета и отчетности по объему и учету поступивших финансовых средств осуществляется в установленном порядке.

9. Заключительные положения

9.1. За неисполнение либо неадекватное исполнение обязательств по договору исполнитель несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

9.2. Вред, причиненный жизни или здоровью пациента в результате предоставления некачественной платной медицинской услуги, подлежит возмещению исполнителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут быть внесены главным врачом с учетом мнения профкома ГАУЗ ПГБ.

9.4. Контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляет Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека в рамках установленных полномочий.

Порядок оплаты труда работников, оказываемых платные услуги

1. Оплата труда медицинских работников отделений осуществляется в соответствии выполненному и оплаченному объему платных услуг, определенному на основании статистического и экономического учета.

2. На оплату труда медицинского персонала направляется 39,1 % от полученного дохода, из них 30% направляется на заработную плату (в том числе отпускные) и 9,1% на начисления на оплату труда.

3. Распределение заработной платы внутри структурных подразделений:

- заведующие отделениями -10%
- врачи -40%;
- средний медицинский персонал -33%;
- младший медицинский и прочий персонал-17%.

А в случае если платную услугу оказывает одно лицо, то вся сумма выплачивается конкретному лицу.

4. Услуга не оплачивается, если она оказывается не качественно, или у пациента возникли претензии (жалобы) к обоснованности оплаты. Основанием для отклонения от оплаты является Акт экспертной оценки заместителя главного врача, проводившего экспертизу.

5. Основанием для уменьшения размера оплаты труда, является распоряжение главного врача ГАУЗ ПГБ, принятого согласно проведенной служебной проверки и представленного в экономическую службу.

**Порядок оплаты труда и премирования
административно-хозяйственного персонала**

1. На оплату труда работников, способствующих развитию платных услуг, направляется не более 12 % от общего дохода учреждения.
2. К работникам, способствующим развитию платных услуг, относятся:
 - руководитель учреждения, его заместители, руководители прочих подразделений, способствующих организации платных услуг;
 - работники финансовой службы (экономисты, бухгалтера) занимающиеся расчетом цен и тарифов, приемом денежных средств, ведущие экономический и бухгалтерский учет;
 - другие категории работников, способствующие развитию платных услуг.
3. Размер дополнительных выплат главному врачу за развитие иной приносящей доход деятельности определяется приказом Министерством здравоохранения Кузбасса с периодичностью 1 раз в квартал.
4. Размер выплат заместителям главного врача определяется ежемесячно на основании приказа главного врача.
5. Премирование других категорий работников, способствующих развитию платных услуг, производится в пределах фонда оплаты труда.
6. Конкретный размер оплаты труда работника, способствующего развитию платных услуг, устанавливается ежемесячно в индивидуальном порядке приказом главного врача и зависит от личного вклада.
7. Сотрудник, получивший дисциплинарное взыскание, совершивший дисциплинарный проступок, лишается вознаграждения за текущий месяц полностью или частично.